

Рассмотрено:
на педагогическом совете
Протокол № 119
от «15» декабря 2017г.

Утверждаю:
Директор
Карасева Т.А. Карасева
Приказ № 267-09
от «19» декабря 2017г.

Положение о режиме занятий обучающихся в ГБПОУ СО «Качканарский горно-промышленный колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о режиме занятий регламентирует занятость обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Качканарский горно-промышленный колледж» (далее – колледж) в целях создания наиболее благоприятных возможностей для реализации предусмотренных нормативных требований по организации образовательной деятельности обучающихся, охраны их прав и законных интересов, учитывая особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья.

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся, к которым относятся:

- студенты, лица осваивающие основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена, программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих);
- слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы.

1.3. Настоящий режим занятий обязателен для исполнения всеми обучающимися, их родителями (законными представителями), преподавателями и администрацией колледжа.

1.4. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.5. Настоящее положение составлено на основе:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года, №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Закона Свердловской области «Об образовании в Свердловской области» от 09 июля 2013 года, №78-ОЗ (с изменениями);
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 года, №464 (с изменениями);
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 01 июля 2013 года, №499 (с изменениями);

- Устава ГБПОУ СО «Качканарский горно-промышленный колледж», утвержденного приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 16 декабря 2015 года, №633-д.

1

2. Организация режима занятий обучающихся

2.1. Организация образовательной деятельности в колледже осуществляется в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, основных профессиональных образовательных программ по соответствующим специальностям и профессиям.

Образовательная программа среднего профессионального образования включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся. Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

2.2. Сроки обучения по ОПОП СПО устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми ФГОС СПО.

2.2. Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования. В этом случае образовательная программа среднего профессионального образования, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования.

2.3. Учебный год в колледже для обучающихся по очной форме обучения начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с календарным учебным графиком.

2.4. В процессе освоения ОПОП СПО обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся, составляет 8-11 недель в год, в том числе в зимний период – не менее 2 недель.

2.5. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

2.6. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет не более 36 академических часов в неделю.

2.7. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при заочной форме обучения составляет не более 160 академических часов.

2.8. Продолжительность учебной недели при очной форме обучения составляет 6 рабочих дней. Для всех видов аудиторных занятий

академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятия проводятся в форме пары – двух объединенных академических часов.

Перерыв между парами составляет не менее 10 минут.

Начало занятий: 8:45.

2.9. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом по соответствующей специальности среднего профессионального образования.

2.10. При проведении лабораторных и практических занятий, учебных занятий по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, практики учебная группа может делиться на подгруппы.

2.11. Колледж вправе объединять учебные группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

2.12. В период обучения в рамках учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» с юношами проводятся учебно-полевые сборы.

2.13. Учебная дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

2.14. Практика проводится на базе организаций, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Порядок организации практики определяется Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы в ГБПОУ СО «Качканарский горно-промышленный колледж».

2.15. Консультации для обучающихся по очной и заочной формам обучения предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные).

2.16. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствии с календарным учебным графиком и регулируется графиком проведения экзаменов, утвержденным директором колледжа и согласованным с заместителем директора по учебно-производственной работе.

2.17. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся в учебном году не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре).

2.18. Обучающиеся колледжа обязаны посещать все виды учебных занятий, предусмотренные учебным планом по специальности и включённые в расписание занятий.

2.19. Обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных

возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов – в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

2.20. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

2.21. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

2.22. При реализации дополнительных профессиональных программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2.23. Содержание дополнительной профессиональной программы определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной колледжем, если иное не установлено федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

2.24. При реализации дополнительных профессиональных программ образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

3. Требования к расписанию учебных занятий

3.1. Через расписание учебных занятий реализуются основы рациональной организации образовательного процесса и решаются следующие задачи:

- выполнение учебных планов и рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей;
- создание оптимального режима работы обучающихся в течение дня, недели и других периодов учебного года;
- создание оптимальных условий для выполнения преподавательским составом колледжа своих должностных обязанностей;
- рациональное использование учебных аудиторий, лабораторий, обеспечение санитарно-гигиенических требований.

3.2. Расписание учебных занятий предусматривает непрерывность учебной деятельности в течение дня, равномерное распределение учебной нагрузки обучающихся (аудиторной и самостоятельной) в течение недели, а также возможность проведения внеурочных мероприятий.

3.3. В расписании указываются полное название учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, практик в соответствии с учебным планом, номера аудиторий, в которых проводятся занятия.

3.4. При составлении расписания учебных занятий необходимо учитывать динамику работоспособности обучающихся в течение недели, степень сложности усвоения учебного материала.

3.5. Запрещается преподавателям самовольно переносить время и место проведения учебных занятий.

3.6. Расписание учебных занятий хранится в учебной части колледжа. Ответственность за сохранность данного документа несет заведующий отделением (методист), ответственный за составление расписания.

3.7. Образовательная деятельность по дополнительным профессиональным программам организуется в соответствии с расписанием, которое определяется колледжем, разрабатывается и хранится на отделении профессионального образования.

4. Изменения в режиме занятий, работа в праздничное и каникулярное время

4.1. Изменения в режиме работы колледжа определяются приказом директора в соответствии с нормативными - правовыми документами (в случаях объявления карантина, приостановления образовательной деятельности в связи с понижением температуры наружного воздуха и т.п.).