

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Организация и содержание работы Центра
3. Управление Центром
4. Финансово-хозяйственная деятельность
5. Контроль за деятельностью Центра
6. Контактная информация

1. Общие положения

1.1. Центр патриотического воспитания создается на базе ГАПОУ СО «Качканарский горно-промышленный колледж» именуемый в дальнейшем «Центр» и является его структурным подразделением, реализует задачи по патриотическому воспитанию обучающихся и молодежи, подготовке ее к военной службе.

1.2. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Постановлением Правительства РФ от 30 декабря 2015 г. № 1493 «О государственной программе «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 годы» (с изменениями и дополнениями), Постановлением Правительства Свердловской области «Об утверждении Стратегии молодежной политики и патриотического воспитания граждан в Свердловской области на период до 2035 года», и иными нормативными актами Российской Федерации и Свердловской области.

1.3. Основными целями деятельности Центра являются:

- формирование у молодежи устойчивых гражданско-патриотических ценностей, любви к Отечеству, уважения к истории и традициям России и Урала, символике и геральдике России и Свердловской области;
- поддержка социальной активности молодежи, содействие развитию и реализации инициатив молодежи в сфере воспитания гражданственности и патриотизма;

-организация допризывной подготовки молодежи, формирование морально-психологической и физической готовности к службе в Вооруженных Силах с учетом современных требований к моральным и физическим качествам допризывного контингента.

1.4. Главными задачами Центра являются:

- организация работы по гражданскому и патриотическому воспитанию молодежи, развитию у нее стремления к выполнению своего долга перед Отечеством в важнейших сферах жизни общества;

- выявление, обобщение и анализ инициатив в сфере гражданско-патриотического воспитания молодежи Свердловской области;

- подготовка рекомендаций по разработке и реализации системы мероприятий, направленной на гражданско-патриотическое воспитание молодежи на территории Качканарского ГО;

- развитие у молодежи важнейших физических качеств, участия в походах, спортивных праздниках;

- - проведение военно-спортивных соревнований, игр, походов, патриотических конкурсов;

- проведение мероприятий, связанных с памятными (победными) днями России, событиями военной истории родного края, воинской славы России, боевыми традициями армии и флота

- осуществление межведомственного взаимодействия.

1.5. Структура и штат Центра согласуется с Министерством образования и молодежной политики Свердловской области;

1.6. Наименование Центра устанавливается при его создании и изменяется при изменении его статуса.

2. Организация и содержание работы Центра

2.1. Содержательная деятельность в Центре включает в себя комплекс образовательно-воспитательных и гражданско-патриотических мероприятий, направленных на развитие у молодежи любви к Отечеству и готовности к активному участию в деле его укрепления и защиты.

2.2. В Центре патриотического воспитания и допризывной подготовки ведется информационно-методическая работа, направленная на духовно-нравственное, гражданско-патриотическое воспитание.

2.3. Содействие распространения лучших практик воспитания патриотизма, гражданственности, уважение к памяти защитников Отечества и подвига Героев Отечества, подготовке к военной службе.

2.4. Организация и проведение мероприятий для обучающихся и студентов колледжа (согласно плана), областных мероприятий в соответствии с планом работы (дорожной карты).

2.5. Образовательная и воспитательная работа проводится под руководством администрации Центра с привлечением (по необходимости) педагогов образовательной организации, представителей военно-патриотической организации, ветеранов и воинов внутренних войск, сотрудников военного комиссариата города и Главного управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Качканарского ГО, а также представителей учреждений культуры и спорта и других.

2.6. Для осуществления своих функций Центр имеет право привлекать на договорных основах другие предприятия, учреждения и организации.

2.7. Информационное освещение деятельности Центра в сети Интернет.

3. Управление Центром

3.1. Управление Центром осуществляется в соответствии с законодательством РФ, Уставом ГАПОУ СО «Качканарский горно-промышленный колледж» и настоящим Положением.

3.2. Непосредственное управление деятельностью Центра осуществляет руководитель Центра, назначаемый на должность директором ГАПОУ СО «Качканарский горно-промышленный колледж».

3.3. Права и обязанности руководителя Центра определяются должностными обязанностями.

3.4. Руководитель Центра несет ответственность за выполнение мероприятий годового плана работы, перспективное и оперативное планирование, организацию работы и результатов Центра по всем направлениям.

4. Финансовая-хозяйственная деятельность

4.1. Руководитель Центра несет ответственность перед ГАПОУ СО «Качканарский горно-промышленный колледж» за сохранность и эффективное использование закрепленных за ним помещений и имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Руководитель Центра ежегодно составляет (вносит изменения) и предоставляет смету расходов на финансовый год на утверждение:

- директору ГАПОУ СО «Качканарский горно-промышленный колледж»;

- начальнику отдела патриотических проектов и программ департамента Министерства образования и молодежной политики Свердловской области.

4.3. Финансово-хозяйственная деятельность Центра может осуществляться за счет следующих источников:

- за счет субсидии предоставленной Министерством образования и молодежной политики Свердловской области на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ);

- за счет собственных доходов ГАПОУ СО «Качканарский горно-промышленный колледж»;

- за счет добровольных пожертвований юридических и физических лиц, на основании заключенных договоров пожертвования.

4.4 Центр осуществляет использование полученных средств в соответствии с требованиями к качеству объему, порядку оказания государственных услуг (выполнения работ), определенными в государственном задании, и с соблюдением плановых показателей по выплатам, установленных планом финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «Качканарский горно-промышленный колледж».

5. Контроль за деятельностью Центра

5.1. Контроль за деятельностью Центра осуществляет директор ГАПОУ СО Качканарский горно - промышленный колледж» и Министерство образования и молодежной политики Свердловской области.

6. Контактная информация

6.1. Электронная почта: cpv-kch@mail.ru.

6.2. Группа «Патриоты Урала» в социальной сети ВКонтакте:
<https://vk.com/uralpatriotic>.