

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ СО
«Качканарский горно-
промышленный колледж»
Карасева Т. А. Карасева

Приказ от «*10*» *января* 20*20* г. №*4-09*



Единые педагогические требования
к обучающимся
ГБПОУ СО «Качканарский горно-промышленный колледж»

1. Общие положения.

- 1.1. Единые педагогические требования к организации и осуществлению образовательного процесса в ГБПОУ СО «Качканарский горно-промышленный колледж» являются нормативным актом локального уровня (НАЛУ), разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Свердловской области «Об образовании в Свердловской области», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, Уставом ГБПОУ СО «Качканарский горно-промышленный колледж».
- 1.2. Единство педагогических требований направлено на осуществление совокупных последовательных действий участниками образовательного процесса (администрация, педагогические работники, обучающиеся, родители), работниками колледжа по достижению результатов, предусмотренных образовательными программами различного уровня.
- 1.3. Единство педагогических требований направлено на достижение целей образования, состоящих в обеспечении условий, позволяющих раскрывать, развивать и доводить потенциальные возможности участников образовательного процесса до высокого уровня.
- 1.4. Единые педагогические требования призваны обеспечить успешную реализацию целей образования, включающие в себя: цели обучения, зафиксированные в образовательных программах различного уровня; воспитательные цели – формирование у обучающихся ценностных ориентаций, освоение нормативов социального поведения и межличностного взаимодействия; цели развития – обогащение духовного мира, познавательных и интеллектуально-творческих способностей обучающихся.
- 1.5. Единые педагогические требования направлены на создание комфортной атмосферы в колледже, консолидацию усилий участников образовательного процесса на развитие образовательного сообщества внутри колледжа; на создание атмосферы деловой требовательности в сочетании с вниманием, заботливостью, доброжелательностью.

2. Основные понятия, используемые в НАЛУ

Образовательный процесс есть передача и освоение социально-культурного опыта, а также формирование способности к его обогащению.

Педагогический процесс есть целенаправленное, содержательно насыщенное и организационно оформленное взаимодействие педагогических работников и обучающихся, направленное на сознательное и прочное усвоение последними знаний, умений и навыков, формирование способности применить их на практике и в повседневной жизни. Ведущая роль в педагогическом процессе отводится педагогическим работникам, на которых возлагается ответственность за формирование личности обучающегося и создание реальных условий для ее всестороннего развития.

Воспитательная функция педагогического процесса есть круг деятельности педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала колледжа по формированию основ научного мировоззрения, профессиональных убеждений, уважения к труду, по воспитанию коллективизма, дружбы, трудовой дисциплины, ответственности; формированию норм и правил гражданского поведения.

Урок – ограниченная во времени форма организации целенаправленного взаимодействия педагогических работников и обучающихся, систематически применяемая для решения задач обучения, развития и воспитания. Результатом такого взаимодействия является повышение уровня образованности обучающегося, а также совершенствование уровня профессионализма педагогических работников.

Внеурочная (внеаудиторная) работа – образовательная и воспитательная работа, проводимая профессионально-педагогическими работниками вне учебного плана и программ, а также разного рода мероприятия, организуемые для обучающихся с целью более полного и глубокого освоения знаний и развития творчества.

Образованность – личностное качество, характеризующее, в какой мере человек освоил и превратил в свое достояние имеющийся в обществе социальный опыт, прежде всего достижения науки и культуры. При этом существенны два параметра: количественный – объем знаний, их всесторонность, диапазон осведомленности, и качественный – глубина понимания жизни, способность самостоятельно анализировать ее явления и процессы.

3. Образовательный (педагогический) процесс

3.1. Организация и ход образовательного процесса для всех его участников регламентируется учебными планами, календарным учебным графиком, рабочими программами по дисциплинам учебного плана, расписанием учебных занятий, планами работы колледжа, утверждаемыми в установленном порядке.

Любые изменения допускаются только после согласования (утверждения) в установленном порядке.

Ответственность за общую организацию, ход и качество образовательного процесса в колледже лежит на администрации колледжа (директор, заместители директора, заведующий отделением профессионального образования, старший мастер, старший воспитатель).

Ответственность за организацию, ход и качество педагогического процесса лежит на мастере производственного обучения, преподавателе, учителе (как штатном, так и работающем на условиях совмещения или совместительства), учебно-вспомогательном персонале (в том числе классном руководителе).

3.2. Организаторы образовательного (педагогического) процесса максимально придерживаются:

- соблюдения установленной формы ведения журналов теоретического и производственного обучения;
- согласованности между педагогическими работниками, работающими с учебной группой, в определении объема ежедневных домашних заданий, контрольных занятий, курсовых работ (проектов);
- построению межпредметных связей, позволяющих формировать у обучающихся целостное мировоззрение;
- разработанных критериев оценки уровня образованности обучающихся;
- единых критериев оценки деятельности учебной группы в целом;
- мотивировки выставляемых оценок и их гласности.

3.3. Каждый педагогический работник, учебно-вспомогательный персонал, работники колледжа обязаны быть образцом дисциплинированности и организованности, соблюдения морально-этических норм.

4. Единство требований соблюдения морально-этических норм

4.1. Взаимоотношения между участниками образовательного процесса (работники, обучающиеся, родители (законные представители)) строятся на принципах взаимного уважения и внимания, признания и уважения прав и свобод человека и гражданина.

4.2. Участники образовательного процесса не должны нарушать нормы культуры поведения и проявлять негативное отношение друг к другу.

Нормы культуры поведения предусматривают культуру общения, культуру внешнего вида, культуру учебной и профессиональной деятельности.

4.3. Никто из участников образовательного процесса не имеет права настраивать другого на негативную оценку деятельности других участников образовательного процесса, давать искаженную информацию об их деятельности.

4.4. Участники образовательного процесса не имеют право быть носителями негативной оценки или информации о колледже, наносить ущерб авторитету и имиджу колледжа.

4.5. Недопустимы «панибратство» и «заигрывание» в отношениях «педагогический работник – обучающийся», «педагогический работник – родитель обучающегося».

4.6. Никто из работников не имеет права выяснять спорные и конфликтные вопросы, демонстрировать личные отношения между собой в присутствии коллег, обучающихся и их родителей.

4.7. Нормы культуры внешнего вида обучающихся предусматривают следующее:

Обучающиеся должны приходить на занятия в опрятной одежде и чистой обуви.

Одежда и обувь обучающихся должна быть удобной, практичной, выдержанной в строгом деловом стиле, традиционно установленном для посещения общественных мест официального характера, исключаяющей наличие как нарочитой наготы, так и любой символики и изображений, неуместных в условиях учебного заведения, на самой одежде и в аксессуарах.

Прически и маникюр юношей и девушек должны быть скромными и аккуратными.

Допускается наличие декоративной косметики, подчеркивающей деловой стиль.

Любое проявление бодиарта, пирсинга и т.п. запрещено, как и нарочитая демонстрация имеющихся на теле татуировок.

Не допускается чрезмерное использование любой парфюмерии.

На уроки физического воспитания обучающиеся должны приходить в спортивной форме и спортивной сменной обуви и иметь смену одежды для занятий вне уроков физического воспитания.

Решающим в принятии решения о стиле одежды обучающегося является мнение педагогических работников колледжа, рекомендации которых должны выполняться обучающимся неукоснительно.

5. Единство требований к учебному процессу

5.1. Начало и окончание уроков теоретического и производственного обучения регламентируется звонком.

5.2. Учебная аудитория (лаборатория, учебно-производственная мастерская) должна быть готова к началу образовательного процесса в части санитарного состояния, учебно-наглядных пособий, другого необходимого оборудования.

Ответственность за санитарное состояние учебной аудитории лежит на заведующем учебной аудитории, учебной группе, учебном классе, закрепленной за данной аудиторией, мастере производственного обучения – организаторе учебной группы, классном руководителе.

Ответственность за рациональное использование учебно-наглядных пособий, другого необходимого к уроку оборудования и инструмента лежит на преподавателе, учителе, мастере производственного обучения, непосредственно ведущем урок.

5.3. Никто из участников образовательного процесса не может опаздывать на начало урока. Вход опоздавших обучающихся в аудиторию возможен после разрешения преподавателя, учителя или мастера производственного обучения.

Никто из педагогических работников не может задерживать обучающихся после звонка на перерыв. Любые задержки должны быть мотивированными и с согласия обучающихся.

5.4. К уроку обучающийся должен иметь все необходимые учебные принадлежности, требуемые преподавателем, учителем, мастером производственного обучения. Систематическое (более трех раз) отсутствие учебных принадлежностей считается нарушением учебно-производственной дисциплины.

5.5. Приветствие обучающимися преподавателя, мастера производственного обучения в начале урока производится вставанием. Приветствие обучающимися учителя на отделении Кадетская школа-интернат «Пограничник» производится сдачей рапорта.

5.6. Удаление обучающихся с урока допускается в исключительных случаях явного грубого нарушения учебно-производственной дисциплины, оскорбления чести и достоинства участников образовательного процесса. Удаленный с урока обучающийся, в сопровождении мастера производственного обучения, классного руководителя, воспитателя препровождается к дежурному администратору. До конца рабочего дня преподаватель, учитель, мастер производственного обучения факт и причину удаления подтверждает докладной запиской на имя дежурного администратора.

Дежурный администратор проводит разбор инцидента с фиксацией результатов и проекта решения о целесообразности наложения взыскания. В разборе участвуют все стороны, присутствие мастера производственного обучения – организатора учебной группы, классного руководителя обязательно. По результатам разбора мастер производственного обучения – организатор учебной группы, классный руководитель информирует родителей

(законных представителей) обучающегося не позднее следующего дня, при необходимости приглашает родителей (законных представителей) на беседу в колледж.

- 5.7. При отсутствии обучающегося на уроке в течение двух часов, мастер производственного обучения – организатор учебной группы, классный руководитель выясняет причину отсутствия. В случае отсутствия обучающегося в течение всего учебного дня по неуважительной и (или) не известной причине мастер производственного обучения – организатор учебной группы, классный руководитель информирует о результатах заместителя директора по направлению.

Отпуск обучающихся с уроков возможен при наличии письменного заявления, завизированного одним из родителей (законным представителем) для недееспособных обучающихся, мастером производственного обучения – организатором учебной группы, классным руководителем, куратором. Заявление подписывается заместителем директора или заведующим отделением соответствующего профиля.

- 5.8. В ходе образовательного процесса всеми его участниками обязательно выполнение норм техники безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических норм и правил противопожарной безопасности. Нарушение норм – есть нарушение учебно-производственной и производственной дисциплины.

- 5.9. Каждый участник образовательного процесса бережно относится к имуществу колледжа. Возмещение материального ущерба производится в соответствии с Законом.

- 5.10. Родители (законные представители) обучающихся осуществляют систематический контроль за учебной деятельностью последних, принимают необходимые меры и оказывают помощь по преодолению обучающимися возникающих проблем. Контролируют соблюдение обучающимися норм поведения. Конфликтные ситуации разбирают с мастером производственного обучения, классным руководителем, преподавателем, социальным педагогом, педагогом-психологом, при необходимости с заместителями директора.

При вынесении вопроса по обучающемуся на педагогический совет, присутствие родителей (законных представителей) на педагогическом совете обязательно, вне зависимости достиг ли обучающийся совершеннолетия. В случае отсутствия родителей (законных представителей) обучающихся на педагогическом совете, родители (законные представители) обязаны предоставить личное письменное заявление с согласием о рассмотрении вопроса в отношении сына (дочери) без их присутствия.

6. Внеучебная (внесаудиторная) деятельность

- 6.1. Содержание внеучебной деятельности определяется соответствующими планами и программами. Каждый участник образовательного процесса вносит посильный вклад в планирование и осуществление внеучебной деятельности.

- 6.2. Организация и проведение внеурочных мероприятий (культурно-массовые, спортивные, конкурсы профмастерства, предметные олимпиады, кружки, секции и т.д.) осуществляется согласно планов работы колледжа на год, на месяц.

Ответственность за организацию, проведение и качество внеурочных мероприятий лежит на работнике (работниках), непосредственно проводящем (их) внеурочное мероприятие.

- 6.3. Организационные линейки, «час группы» проводятся в учебной аудитории, в которой по расписанию будет начинаться первая пара. «Час класса» на отделении Кадетская школа-интернат «Пограничник» проводится в конце учебного дня в учебной аудитории, где закончился последний урок.

Место и время проведения общих мероприятий регламентируется ежемесячным планом работы колледжа.

- 6.4. Обучающиеся имеют право самостоятельного выбора дополнительной образовательной услуги (кружки, секции, объединения).

7. Участие обучающихся в общественно-полезном труде и самообслуживании

- 7.1. Каждый обучающийся принимает посильное участие в общественно полезном труде по поддержанию чистоты и порядка в учебных аудиториях, прилегающей к колледжу территории.

- 7.2. За каждой учебной группой, классом закрепляется учебная аудитория, часть территории прилегающей к колледжу. Влажную генеральную уборку закрепленной учебной аудитории учебная группа, класс осуществляет 1 раз в квартал. Уборку части территории, прилегающей к колледжу, учебная группа, класс осуществляет по мере необходимости.
- 7.3. Дежурство учебных групп, классов по колледжу осуществляется в соответствии с Положением о дежурстве.

8. Участие обучающихся в органах самоуправления

- 8.1. Деятельность органов самоуправления учащихся и студентов, участие обучающихся в органах самоуправления регламентируется Положением о студенческом Совете, Положением о старосте учебной группы, Положением о Совете общежития, на отделении Кадетская школа-интернат «Пограничник» регламентируется Положением о Совете командиров.

9. Участие родителей в организации и осуществлении образовательного процесса

- 9.1. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся определяются Уставом ГБПОУ СО «Качканарский горно-промышленный колледж», Положением о родительском комитете.
- 9.2. Посещение родителями (законными представителями) обучающихся родительских собраний обязательно.
- 9.3. Родители (законные представители) обучающихся имеют право присутствовать на учебных занятиях, сообщив об этом накануне дня посещения.

10. Единство требований по отслеживанию результатов деятельности учебной группы, класса, выполнения обучающимися норм и правил поведения

- 10.1. Для обеспечения эффективности работы учебного коллектива ежемесячно подводятся результаты деятельности учебной группы, класса.
- 10.2. Форма ведомости для фиксации результатов деятельности учебной группы, класса определяются приложением к настоящему НАЛУ.
- 10.3. Результаты деятельности учебной группы, класса подводятся на заседании актива учебной группы, класса в конце каждого месяца, полугодия, года. Обобщенные результаты в части успешности или не успешности деятельности группы, класса в целом и отдельных обучающихся в частности представляются при сдаче мастером производственного обучения, классным руководителем ежемесячного отчета, отчета за полугодие, год. Результативность деятельности учебной группы, класса зависит от степени реально достигнутого единства действий всех работающих в группе, классе (мастера производственного обучения, преподаватели, учителя, учебно-вспомогательный персонал).
- 10.4. Нарушением является:
- опоздание к началу образовательного процесса;
 - отсутствие на уроках более одного часа без уважительной причины;
 - присутствие в помещениях, отведенных для проведения учебных и внеурочных занятий, в верхней одежде;
 - удаление с учебных занятий;
- Грубым нарушением является:
- появление на территории колледжа в состоянии алкогольного, наркотического, токсического, медикаментозного опьянения;
 - употребление и (или) передача алкогольных напитков, энергетических напитков, наркотических, токсических и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов, других одурманивающих веществ, любых сосательных и жевательных смесей, содержащих никотин или его производные (снюсы, насвай и их аналоги), в том числе лекарств, отпускаемых по рецепту врача без наличия документального подтверждения о назначении препарата лечащим врачом конкретному обучающемуся;
 - ношение, передача или использование всех видов холодного и огнестрельного оружия;
 - унижение, оскорбление чести и достоинства участников образовательного процесса, работников и гостей колледжа;

- применение, в том числе однократного физического, психологического или морального насилия над личностью обучающегося или работника колледжа, запугивание и вымогательство;
- применение на территории колледжа и общежития любых средств и веществ, приводящих к взрывам, пожарам, отравлениям и ухудшению самочувствия окружающих, в том числе аллергены, слезоточивые или раздражающие вещества;
- выражение нецензурной бранью на территории колледжа и общежития;
- курение на территории колледжа сигарет, сигар, применение всех видов электронных сигарет.

На каждое нарушение оформляется докладная записка. Обучающийся, совершивший нарушение, даст письменное объяснение.

10.5. Работа с обучающимися отделения профессионального образования, имеющими нарушения ведется по схеме:

- Индивидуальные беседы мастера п/о с обучающимся.
- Обсуждение поведения и успеваемости обучающегося на заседании актива группы.
- Индивидуальные беседы мастера п/о с обучающимся в присутствии его родителей (законных представителей).
- Обсуждение поведения и успеваемости обучающегося на собрании группы.
- Обсуждение поведения и успеваемости обучающегося в присутствии его родителей (законных представителей) на заседании родительского комитета группы.
- Беседа социального педагога с обучающимся.
- Беседа социального педагога с обучающимся в присутствии его родителей (законных представителей).
- Индивидуальная работа педагога-психолога с обучающимся.
- Беседа старшего мастера с обучающимся (при возникновении проблем, связанных с п/о и п/п).
- Беседа заведующего отделением с обучающимся.
- Беседа заведующего отделением с обучающимся в присутствии его родителей (законных представителей).
- Беседа заместителей директора по УПР, УВР с обучающимся.
- Беседа заместителей директора по УПР, УВР с обучающимся в присутствии его родителей (законных представителей).
- Обсуждение поведения и успеваемости обучающегося на Совете по профилактике.
- Обсуждение поведения и успеваемости обучающегося на заседании родительского комитета колледжа.
- Оформление письма на производство родителям (законным представителям) обучающегося.
- Обсуждение поведения и успеваемости обучающегося на заседании педсовета с приглашением обучающегося и его родителей (законных представителей).
- Беседа у директора колледжа с обучающимся в присутствии его родителей (законных представителей), представителей администрации, педагогов, актива группы.
- Привлечение к административной ответственности родителей (законных представителей) за неисполнение ими своих обязанностей по обучению, содержанию и воспитанию несовершеннолетнего через ОДН МО МВД «Качканарский», Территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите прав детей г. Качканар.

При осуществлении этапов данной схемы присутствие мастера производственного обучения – организатора учебной группы, обучающегося, его родителей (законных представителей), другой заинтересованной стороны обязательно.

По итогам разбора проявленного обучающимся грубого нарушения и (или) по итогам сдачи отчетов учебными группами за 1 полугодие текущего учебного года, 1 и 2 кварталы календарного года в зависимости от уровня и количества нарушений издается приказ директора о вынесении обучающимся административного взыскания следующего дисциплинарного воздействия:

- замечание
- выговор.

- 10.6. Работа с обучающимися отделения кадетская школа-интернат «Пограничник», имеющими нарушения, ведется согласно Устава внутреннего устройства школы.
- 10.7. Меры поощрения обучающихся:
- За успешную учебу, активное участие в жизни колледжа и примерное поведение к обучающимся могут применяться следующие меры поощрения:
- помещение на доску почета;
 - объявление благодарности;
 - награждение грамотой, ценным подарком;
 - направление благодарственного письма родителям (законным представителям).

11. Информационная экология

- 11.1. Обучающимся запрещается опубликовывать и размещать на любых информационных ресурсах видео-, фото- и аудио- информацию, вырванную из контекста логики естественного течения событий, происходящих на территориях колледжа и общежития.
- 11.2. Любая критика на публичных информационных ресурсах и на территории колледжа событий, ситуаций, работников, обучающихся колледжа должна быть адресной, взвешенной, оправданной, зрелой, конструктивной, исключаяющей любые проявления унижения человеческого достоинства и оскорбления личности, а так же иметь конкретного автора.
- 11.3. Анонимные статьи, высказывания, реплики агрессивного и оскорбительного характера в сторону учебного заведения и его персонала в любом формате запрещены, равно как и размещение информации заведомо порочащей честь учебного заведения.
- 11.4. Обучающимся запрещается на любых информационных ресурсах и на территории колледжа публично представлять в невыгодном свете или обсуждать в заведомо негативном аспекте персонал работников, обучающихся или ситуации, события, происходящие в колледже.

12. Порядок действия, внесения изменений в НАЛУ

- 12.1. НАЛУ вступает в действие с момента утверждения директором.
- Ознакомление участников образовательного процесса с НАЛУ производится на классных часах, родительских собраниях с составлением соответствующего протокола за подписью мастера производственного обучения – организатора учебной группы, классного руководителя, старосты учебной группы, класса, председателя или члена родительской общности учебной группы, класса.
- Ознакомление работников колледжа производится под роспись.
- 12.2. Подробно не оговоренные в НАЛУ детали единых педагогических требований, если они не противоречат Уставу колледжа и настоящему НАЛУ определяются приказами и распоряжениями директора колледжа, издаваемыми в письменном виде.
- 12.3. Ответственность участников образовательного процесса, работников колледжа за нарушение единых педагогических требований предусматривается Уставом колледжа, другими действующими нормативными актами РФ и Свердловской области.