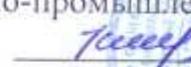


РАССМОТРЕНО

На заседании методического совета  
Протокол № 1 от 29.08.2014

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГБПОУ СО «Качканарский  
горно-промышленный колледж»

 Т.А.Карасева  
приказ от «16» сентября 2016 г. № 160/09



## ПОЛОЖЕНИЕ о внутренней системе оценки качества образования

### 1. Общие положения

1.1. Положение разработано на основании:

- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 792-р «О государственной программе Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 – 2020 годы»;
- Федерального закона РФ «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273, ст.28;
- Постановления Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1262-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2020 года».

1.2. Формирование и дальнейшее функционирование внутренней системы оценки качества образования определяется необходимостью соотнесения целевых установок развития колледжа в части политики в области качества образования с государственной образовательной политикой в части полной реализации федеральных государственных образовательных стандартов и создания государственной системы оценки качества образования, а также обеспечением открытости деятельности колледжа.

1.3. Целью внутренней системы оценки качества образования является оценка качества образования, предоставляемого колледжем, по показателям, связанным как с образовательными достижениями обучающихся, так и с условиями организации и осуществления образовательного процесса.

1.4. Оценка качества образования, предоставляемого колледжем, осуществляется на основании анализа результатов внутренних аудитов, комплекса мониторинговых процедур, образовательной статистики.

1.5. Задачи внутренней системы оценки качества образования:

- формирование эталона качества образования в колледже по реализуемым образовательным программам на основе федеральных государственных образовательных стандартов, российской и международной практики оценки качества образования;

- разработка критериев и создание инструментария оценки качества образовательных результатов обучающихся, качества образовательного процесса, оценки компетентности педагогических кадров;
- выбор (или разработка) процедур, технологий, средств аттестационных и мониторинговых обследований на основе российских и зарубежных образцов;
- проведение аудитов основных процессов, влияющих на достижение запланированного результата образовательной деятельности и получение на их основе объективной информации о состоянии этих процессов, в рамках внутреннего контроля;
- сравнение достигнутого уровня с эталоном и на этой основе определение оценки качества образования в колледже (по совокупности всех параметров);
- создание единой системы диагностики и контроля состояния образования в колледже;
- формирование системы образовательного мониторинга;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений администрацией.

1.6. Внутренняя система оценки качества образования колледжа предполагает возможность дополняться, изменяться в части процессов, объектов, процедур, инструментария, критериев оценивания в связи с задачей улучшения деятельности колледжа.

1.7. Направления развития внутренней системы оценки качества образования в колледже:

- разработка средств оценки учебных и других достижений обучающихся;
- совершенствование технологий диагностики и мониторинга образовательных достижений обучающихся, педагогов, колледжа как образовательной организации, образовательного процесса, педагогической компетентности.
- координирование и сбор данных по всем диагностическим мероприятиям, проводимым в колледже.

1.8. Ожидаемые результаты введения и функционирования внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО) в колледже:

- обучающиеся получают образование гарантированного государством качества (посредством ФГОС) и получают возможность влиять на его составляющие;
- объективная многосторонняя оценка результатов осуществляемой колледжем деятельности;
- снижение (недопущение) интуитивных действий, необоснованных решений, повышение эффективности управления качеством;
- систематизация информационных потоков;
- улучшение качества документации;
- повышение конкурентоспособности колледжа на рынке образовательных услуг.

## **2. Структура внутренней системы оценки качества образования колледжа**

2.1. Основными блоками ВСОКО являются:

- качество условий,
- качество образовательного процесса,
- качество результата.

2.2. Структура показателей ВСОКО по блокам:

2.2.1. Блок «Качество условий»:

- материально-техническое обеспечение;
- кадровое обеспечение;
- повышение квалификации преподавателей, участие в инновационной и научно-методической деятельности;
- прием абитуриентов, обучающихся кадетской школы;
- разработка, анализ и актуализация учебных планов и программ;
- предоставление услуг библиотеки, компьютерной техники и другого оборудования и услуг;
- медицинское сопровождение;
- организация питания;
- санитарно-гигиенические условия.

2.2.2. Блок «Качество образовательного процесса»

- организация образовательного процесса;
- профессиональная деятельность педагогов;
- профессиональная компетентность педагогов;
- морально-психологическая среда, в которой осуществляется образовательный процесс.

2.2.3. Блок «Качество результата»

- образовательные результаты обучающихся (личностные, метапредметные, предметные);
- образовательные результаты студентов (личностные, метапредметные, предметные, а также общие и профессиональные компетенции);
- социализация обучающихся.

2.3. Показатели ВСОКО представлены рядом параметров и степенью их достижения (критериями).

2.4. С учетом изменений, происходящих в образовании, возможны изменения в системе показателей мониторинга, совершенствованию методов и направлений исследований.

## **3. Организация и технология мониторинга**

3.1. Организационной основой осуществления процедуры мониторинга является программа, где определяются форма, направления, сроки и порядок проведения мониторинга, ответственные исполнители. На ее основе составляется годовая циклограмма мониторинга, которая утверждается приказом директора и обязательна для исполнения работниками колледжа.

3.2. Мониторинг осуществляется в форме периодического мониторинга (осуществляется периодически) в соответствии с программой мониторинга.

3.3. Организационная структура мониторинга включает в себя три уровня: педагога, педагогических объединений (кафедры) и администрации.

3.4. Система мониторинга качества образования может быть представлена двумя частями базы данных:

- инвариантная часть (набор одинаковых для всех субъектов образовательного процесса по структуре, составу и методологии расчета показателей);
- вариативная часть (показатели, отражающие специфику образовательного процесса по предметам, направлениям воспитательно-образовательного процесса и сопутствующих процессов, дающие оценку выполнения отдельных задач, нововведений и их эффективность).

3.5. Реализация мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта мониторинга;
- сбор данных, используемых для мониторинга;
- структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации;
- обработка полученных данных в ходе мониторинга;
- анализ и интерпретация полученных данных в ходе мониторинга;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга.

3.6. Общеметодологическими требованиями к инструментарию мониторинга являются валидность, надежность, удобство использования, доступность для различных уровней управления, стандартизованность и апробированность.

3.7. Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку системе образования, являются анализ изменений характеристик во времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).

3.8. При оценке качества образования основными методами установления фактических значений показателей являются экспертиза и измерение.

Экспертиза – всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности.

Измерение – оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов (зачетов, тестов, анкет и др.), имеющих стандартизованную форму и содержание которых соответствует реализуемым в колледже основным профессиональным образовательным программам.

3.9. К методам проведения мониторинга относятся:

- экспертное оценивание,
- тестирование, анкетирование, ранжирование,
- проведение контрольных работ,
- статистическая обработка информации и др.

3.10. Периодичность, показатели, формы сбора и представления информации определяются на заседании методического совета.

#### **4. Информационная база мониторинга**

4.1. Проведение мониторинга предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах: сбор, обработка, хранение, использование информации. Хранение и оперативное использование информации осуществляется посредством регулярно пополняемых электронных баз данных. Базы данных мониторинга поддерживаются комплексом программно-технологических средств.

4.2. Реализация мониторинга предполагает организацию постоянного слежения и накопления данных на основе:

- 1) отчетности, утвержденной нормативными актами федерального, регионального и локального уровней.
- 2) документов и материалов, полученных в ходе: аккредитации и лицензирования; самообследования, государственной (итоговой) аттестации; повышения квалификации и аттестации педагогических и руководящих кадров; экспертизы инновационной деятельности.
- 3) результатов централизованного тестирования.
- 4) результатов обследований, предусмотренных программой развития и годовым планом работы.
- 5) результатов плановых специально организованных мониторинговых исследований.
- 6) результатов психолого-педагогической диагностики.
- 7) результатов диагностики по учебным дисциплинам.

4.3. Для пополнения информационного фонда осуществляется заблаговременное предупреждение всех участников обследований, определяются сроки, формы сбора и представления материалов.

4.4. Получаемая в процессе мониторинга информация должна отвечать следующим требованиям:

объективность – должна отражать реальное состояние дел;

точность – иметь минимальные погрешности измерений;

полнота – источники должны быть оптимальными;

достаточность – объем информации должен позволить принять обоснованное решение;

систематизированность – иметь четкую структуру сбора, пополнения, отчетности и хранения;

оперативность – информация должна быть своевременной;

доступность – информация должна быть представлена в форме, позволяющей видеть реальные проблемы, требующие решения;

открытость – каждый субъект мониторинга может увидеть свой результат.

4.5. По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы (отчеты, справки, служебные записки и т.д.), в формах, соответствующих целям и задачам конкретных исследований. Указанные материалы включают

аналитическую информацию и предложения по вопросам, решение которых находится в компетенции администрации колледжа.

## **5. Управление мониторингом**

5.1. Для проведения мониторинга назначаются ответственные, состав которых утверждается приказом директора. В состав лиц, осуществляющих мониторинг, включаются заместитель директора по учебно-методической, учебно-воспитательной, учебно-производственной деятельности, заведующие отделениями, методист, председатели кафедральных объединений, педагог-психолог, учителя, воспитатели, преподаватели, мастера производственного обучения.

5.2. Общее руководство мониторингом качества образования осуществляется заместителем директора по учебно-методической работе, который:

- разрабатывает концептуальные основы мониторинга;
- организует разработку нормативных и методических материалов;
- определяет объем и структуру информационных потоков и организует их;
- планирует и организует комплексные мониторинговые исследования;
- организует проведение анализа полученных результатов исследований;
- организует распространение информации о результатах мониторинга;
- координирует деятельность субъектов, занимающихся мониторинговыми исследованиями.

5.3. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, обработку данных мониторинга, их анализ и использование, распространение результатов.

5.4. Контроль за проведением мониторинга осуществляет директор.

5.5. Настоящее Положение может быть дополнено или изменено решением методического совета.