УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБОУ СПО СО «КГПК»
_____ Т А Карасева

Приказ от «17» октября №1734-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

О Совете профилактики нарушений дисциплины и порядка в государственном бюджетном образовательном учреждении среднего профессионального образования Свердловской области «Качканарский горно-промышленный колледж»

1. Общие положения

1.1 Совет профилактики создается для организации работы по предупреждению безнадзорности и правонарушений обучающихся.

1.2 Свою деятельность Совет осуществляет на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», устава ГБОУ СПО СО «КГПК» и настоящего Положения.

1.3 Совет действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред несовершеннолетнему.

2. Цели и задачи Совета.

2.1 Целью деятельности Совета является:

- Формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся;
- Профилактика девиантного и асоциального поведения обучающихся, социальная адаптация и реабилитация обучающихся группы «социального риска».

2.2 Основными задачами Совета являются:

- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими преступлений и правонарушений, антиобщественных действий;
- обеспечение защиты и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность;
- организация просветительской деятельности среди обучающихся и родителей (законных представителей).

3. Порядок формирования Совета

3.1 Состав Совета формируется директором колледжа и утверждается приказом.

3.2 Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов совета. Членами совета могут быть заместители директора, заведующие отделениями, социальные педагоги, педагоги-психологи, мастера п/о (кураторы групп), преподаватели, медицинские работники, представители родительской общественности, органов ученического самоуправления, а также представители органов внутренних дел и иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.3 Численность состава Совета от 11 до 13 представителей. Председатель Совета назначается приказом директора колледжа, как правило, из числа своих заместителей по социальной или по воспитательной работе. Секретарь Совета назначается его председателем на первом заседании Совета.

4. Организация работы Совета

4.1 Председатель Совета:

- Организует работу Совета;
- Определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета;
- Председательствует на заседаниях Совета;
- Подписывает протоколы заседаний Совета.

4.2 В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

4.3 Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем.

Секретарь Совета:

- Составляет проект повестки для заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;
- Информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- Оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

5. Задачи и порядок деятельности Совета профилактики.

5.1 Совет совместно с администрацией колледжа разрабатывает План по профилактике и организует его реализацию.

5.2 Определяет ответственных членов Совета за организацию проведения профилактических направлений плана, рассматривает и утверждает направления работы по плану, вносит свои корректировки и осуществляет контроль за их исполнением.

5.3 Получает информацию о случаях проявления конфликтного, негативного и криминального характера в поведении обучающихся, негативного влияния на них родителей (законных представителей) или других лиц, сообщения из правоохранительных органов, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов здравоохранения.

5.4 Организует проверку полученных сведений, принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций, примирения сторон или выносит решение о постановке обучающегося на внутренний учет колледжа и на учет органов внутренних дел.

5.5 На заседание совета при разборе персональных дел вместе с обучающимися приглашаются мастера п/о (кураторы) и родители (законные представители).

5.6 Выносит решения о постановке или снятии с внутреннего учета колледжа, а также решения о постановке на учет в органах внутренних дел.

5.7 В своей деятельности по организации и проведению профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся взаимодействует с территориальными правоохранительными органами, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также с другими общественными организациями и объединениями.

5.8 Проводит переговоры, беседы с родителями (законными представителями) и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации с обучающимися.

5.9 Планирует и организует иные мероприятия и взаимодействия, направленные на предупреждение асоциального поведения обучающихся.

5.10 Заседания Совета проводятся регулярно, не реже одного раза в месяц. Внеочередное (чрезвычайное) заседание Совета проводится по решению председателя Совета, либо по инициативе не менее половины членов Совета.

5.11 Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Совета.

5.12 Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.13 Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

5.14 Совет профилактики нарушений дисциплины и порядка:

- Изучает и анализирует состояние правонарушений и преступности среди учащихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение;
- Рассматривает персональные дела учащихся – нарушителей порядка;
- Осуществляет контроль над поведением подростков, состоящих на учёте в ПДН ОВД, в ТКДН и ЗП;
- Рассматривает персональные дела трудновоспитуемых обучающихся. Заслушивает обучающихся, заслушивает родителей (законных представителей), не добросовестно выполняющих свои обязанности по воспитанию детей. В необходимых случаях готовит информацию для представления в соответствующие организации (ПДН ОВД, ТКДН и ЗП, УСЗН и др.) о привлечении таких родителей (законных представителей) к установленной Законом ответственности и (или) постановке семьи на персонифицированный учет;
- Осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями;
- Заслушивает мастеров п/о (кураторов групп) о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике правонарушений;
- Ходатайствует перед ПДН ОВД и ТКДН и ЗП о снятии с учёта учащихся, исправивших своё поведение.

Заседание Совета в течение трех дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета.

6. Документация Совета профилактики.

6.1. Приказ о создании Совета профилактики.
6.2. Протоколы заседаний.
6.3. Списки обучающихся, состоящих на внутреннем учете ОУ.
6.4. Списки обучающихся, состоящих на учёте в ПДН ОВД.
6.5. Списки неблагополучных семей.
6.6. Списки детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей.