

УТВЕРЖДАЮ:  
ДИРЕКТОР ГБОУ СПО СО «КГПК»  
*Тасеф* Т.А.КАРАСЕВА  
«Н» *DL* 2016.

ПЛАН

ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «КАЧКАНАРСКИЙ ГОРНО-  
ПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ НА 2016 ГОД.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
<b>Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>				
1.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор	Сентябрь, январь	Совершенствование нормативно-правовой базы по созданию системы противодействия коррупции в Колледж
2.	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в колледже	Зам.директора по УПР, Зам.директора по УВР, Зам.директор по КШИ	Сентябрь, январь	Совершенствование нормативно-правовой базы по созданию системы противодействия коррупции в Колледж
3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор	Сентябрь	Совершенствование нормативно-правовой базы по созданию системы противодействия коррупции в Колледж
4.	Разработка и утверждение приказа, обязывающего работников сообщать в случаях,	Директор	I квартал 2016 года	Совершенствование нормативно-правовой

5.	Переработка и утверждение этического кодекса работников колледжа	Зам.директора по УВР, методист	Январь	Совершенствование нормативно-правовой базы по созданию системы противодействия коррупции в Колледж
6.	Ознакомление обучающихся и их родителей с Уставом колледжа, Правилами внутреннего распорядка, Правилами для обучающихся	Зам.директора по УВР, мастера групп	Сентябрь, октябрь	Совершенствование нормативно-правовой базы по созданию системы противодействия коррупции в Колледж
7.	Разработка плана по реализации Стратегии антикоррупционной политики	Комиссия	Январь 2016г.	Совершенствование нормативно-правовой базы по созданию системы противодействия коррупции в Колледж
<b>2. Повышение эффективности управления учреждением в целях предупреждения коррупции</b>				
8.	Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельностью учреждения	Главный бухгалтер	Январь	Выявление коррупционных факторов с целью их последующего устранения
10.	Разработка и утверждение плана мероприятий родительского комитета колледжа по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении, в т.ч. по работе с жалобами родителей (законных представителей) обучающихся на незаконные действия работников колледжа	Зам.директора по ВР, председатель родительского комитета	Ноябрь	Выявление коррупционных факторов с целью их последующего устранения
12.	Консультирование педагогов по правовым вопросам образовательной деятельности	Администрация	В течение учебного года	Выявление коррупционных факторов с целью их последующего

				устранения
13.	Проведение обучающих мероприятий: – по соблюдению работниками Колледжа ограничений, запретов по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков; – по недопущению работниками Колледжа высказывания, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Директор	Постоянно	Повышение уровня правовой культуры, информированности работников Колледжа в сфере противодействия коррупции с целью профилактики коррупционных проявлений
14.	Организация рассмотрения уведомлений нанимателя о фактах обращения в целях склонения сотрудников Колледжа к совершению коррупционных правонарушений	Руководители подразделений колледжа	Постоянно	Обеспечение эффективной реализации антикоррупционной политики
15.	Подготовка и утверждение порядка уведомления представителя Колледжа о фактах обращения в целях склонения работника, занимающего должность в Колледже к совершению коррупционных правонарушений	Директор	I квартал 2016 года	Совершенствование нормативно-правовой базы по созданию системы противодействия коррупции в Колледже
16.	Разработка и утверждение приказа, обязывающего работников сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Директор	I квартал 2016 года	Совершенствование нормативно-правовой базы по созданию системы противодействия коррупции в Колледже
<b>3. Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b>				
17.	Размещение на официальном сайте колледжа публичного доклада директора, плана финансово-хозяйственной деятельности колледжа и отчета о его исполнении	Директор	Сентябрь	Принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и

				организаций, о фактах проявления коррупции
18.	Ведение на официальном сайте колледжа рубрики «Противодействие коррупции»	Зам.директора по УВР, Зав информационным центром	В течение учебного года	Принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций, о фактах проявления коррупции
19.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг»	Зам.директора по УВР	Ноябрь, март	Принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций, о фактах проявления коррупции
20.	Организация телефона горячей линии и прямой телефонной линии с руководством колледжа для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений	Директор, секретарь	Октябрь	Принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций, о фактах проявления коррупции
21.	Осуществление личного приема граждан администрацией колледжа по вопросам проявления коррупции и правонарушений	Директор	В течение учебного года	Принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций, о фактах проявления коррупции
22.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор	В течение учебного года	Принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций, о фактах проявления коррупции
23.	Экспертиза жалоб и обращений граждан,	Директор	В течение учебного года	Принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций, о фактах проявления коррупции

	поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников учреждения на наличие в них сведений о фактах коррупции			мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций, о фактах проявления коррупции
24.	Проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»	Зам.директора по УВР, руководители групп	Май,Ноябрь	Принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций, о фактах проявления коррупции
25.	Обеспечение наличия в свободном доступе журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений в колледже и журнала учета мероприятий по контролю за совершением коррупционных правонарушений	Директор, секретарь	В течение учебного года	Принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций, о фактах проявления коррупции
<b>4. Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>				
26.	Подписание соглашений с подразделениями правоохранительных- органов об обмене информацией, касающейся коррупции в сфере образования	Директор	Октябрь	Повышение правовой культуры работников колледжа в области коррупции
27.	Выступление сотрудников правоохранительных органов на совещаниях при директоре, педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	Зам.директора по ВР	Декабрь, апрель	Повышение правовой культуры работников колледжа в области коррупции
<b>5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников колледжа</b>				
28.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор	В течение учебного года	Обеспечение открытости и доступности данной информации

29.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Методист	В течение учебного года	Обеспечение открытости и доступности данной информации
30.	Проведение консультаций работников колледжа сотрудниками правоохранительных органов по вопросам ответственности за коррупционные правонарушения	Зам.директора по УВР	Март	Обеспечение открытости и доступности данной информации
31.	Оформление стендов «Коррупции – нет!», разработка памяток для работников колледжа по вопросам коррупционных проявлений в сфере образования	Зам.директора по УВР	Февраль	Обеспечение открытости и доступности данной информации
<b>6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности колледжа в целях предупреждения коррупции</b>				
32.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Ф3 от 21.07.2005 № 43-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	Директор, главный бухгалтер	В течение учебного года	Повышение открытости и информационной доступности деятельности Колледжа. Предотвращение коррупционных проявлений при предоставлении государственных услуг
33.	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду свободных площадей лицея, иного имущества, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	Директор, главный бухгалтер, Зав.хозяйственной частью	В течение учебного года	Повышение открытости и информационной доступности деятельности Колледжа. Предотвращение коррупционных проявлений при

				предоставлении государственных услуг
34.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в т.ч. выделенных на ремонтные работы	Директор, гл.бухгалтер, Зав.хозяйственной частью	В течение учебного года	Повышение открытости и информационной доступности деятельности Колледжа. Предотвращение коррупционных проявлений при предоставлении государственных услуг
35.	Осуществление контроля, в т.ч. общественного, за использованием внебюджетных средств и распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор, гл.бухгалтер, Совет колледжа	В течение учебного года	Повышение открытости и информационной доступности деятельности Колледжа. Предотвращение коррупционных проявлений при предоставлении государственных услуг
36.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Директор, зам.директора по УПР	Июнь, июль, январь, февраль	Повышение открытости и информационной доступности деятельности Колледжа. Предотвращение коррупционных проявлений при предоставлении государственных услуг
37.	Обеспечение открытого доступа граждан к информации о деятельности Колледжа, в том числе информации об оказываемых им государственных услугах	Зав.инфрмационным центром	Постоянно	Повышение открытости и информационной доступности деятельности Колледжа.

				Предотвращение коррупционных проявлений при предоставлении государственных услуг
--	--	--	--	--