

Министерство общего и  
профессионального образования  
Свердловской области

государственное бюджетное  
профессиональное образовательное  
учреждение  
Свердловской области

**«Качканарский  
горно-промышленный  
колледж»**

ПРИКАЗ  
от «19» июля 2018 г. № 124-ср  
«Об утверждении перечня  
функций колледжа, при реализации  
которых наиболее вероятно  
возникновение коррупции»»

Во исполнение протокола заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области от 23.12.2015 года, а так же во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-03 «О противодействии коррупции», на основании Устава ГБПОУ СО «Качканарский горно-промышленный колледж»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить в ГБПОУ СО «Качканарский горно-промышленный колледж» перечень функций колледжа, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции (приложение 1).
2. Закирьяновой Г.Д., председателю Комиссии по противодействию коррупции ГБПОУ СО «Качканарский горно-промышленный колледж» ознакомить заинтересованных лиц с настоящим перечнем.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор



Т.А. Карасева

к приказу от «19» июля 2018 г. № 124-09

**Перечень функций ГБПОУ СО «Качканарский горно-промышленный колледж», при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции**

Перечень разработан с целью минимизации коррупционных рисков либо их устранения в конкретных управленческих процессах и в соответствии:

- с Методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций

- с Методическими рекомендациями «Организация работы по профилактике и противодействию коррупции в образовательных организациях»

№ п/п	Наименование функции
1.	Предоставление государственных услуг гражданам и организациям
2.	Размещение заказов и заключение гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения нужд ГБПОУ СО «Качканарский горно-промышленный колледж»
3.	Представление прав и законных интересов ГБПОУ СО «Качканарский горно-промышленный колледж» в судебных, правоохранительных и иных административных органах
4.	Осуществление управления, распоряжения, хранения, распределения, инвентаризации и эффективного использования государственного имущества, закрепленного за ГБПОУ СО «Качканарский горно-промышленный колледж» на праве оперативного управления, ведение баз данных государственного имущества
5.	Подбор и расстановка кадров
6.	Осуществление мониторинга эффективности использования бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности, в том числе целевого их использования и своевременного предоставления отчетности
7.	Распределение стимулирующей части заработной платы сотрудниками колледжа
8.	Подготовка и проведение аттестации педагогических работников и руководителей структурных подразделений колледжа
9.	Организация работы по приему на обучение в ГБПОУ СО «Качканарский горно-промышленный колледж»
10.	Предоставление в установленном порядке обучающихся и работников ГБПОУ СО «Качканарский горно-промышленный колледж» к награждению государственными и иными наградами