

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Качканарский горно-промышленный колледж»

Утверждаю:

Директор ГБПОУ СО «КГПК»

Т.А.Карасева

« 31 » августа 2016г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

по специальности

21.02.18 «Обогащение полезных ископаемых»

2016 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» разработана на основе:

1. Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413;
2. Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной ФГАУ «ФИРО», июль 2015 г.
3. «ОБ УТОЧНЕНИИ Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259) и Примерных программ общеобразовательных учебных дисциплин для профессиональных образовательных организаций (2015 г.)», Одобрено Научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГАУ «ФИРО», Протокол № 3 от 25 мая 2017 г.
4. Положения о рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей ОПОП СПО в ГБПОУ СО «Качканарский горно-промышленный колледж», утвержденного приказом директора от 16.06.2016 г. № 160-од.

Разработчик:

Дубицкая Татьяна Дмитриевна, преподаватель английского языка;

Рекомендована методическим советом ГБПОУ СО «КГПК»

Заключение МС № 1 от «31» 08 2016г.

Жаку / Кошарева С.Т.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03. «ИНОСТРАННЫЙ (АНГЛИЙСКИЙ) ЯЗЫК».....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03. «ИНОСТРАННЫЙ (АНГЛИЙСКИЙ) ЯЗЫК».....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03. «Иностранный (английский) язык»

1.1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03. «Иностранный (английский) язык» предназначена для изучения английского языка в профессиональной образовательной организации для реализации программы среднего общего образования в пределах освоения основной образовательной программы СПО на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих и служащих.

Программа разработана на основе ФГОС.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.03.«Иностранный (английский) язык» является учебным предметом общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла.

Уровень изучения предмета – базовый.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Английский язык как учебная дисциплина характеризуется:

- направленностью на освоение языковых средств общения, формирование новой языковой системы коммуникации, становление основных черт вторичной языковой личности;

- интегративным характером — сочетанием языкового образования с элементарными основами литературного и художественного образования (ознакомление с образцами зарубежной литературы, драматургии, музыкального искусства, кино и др.);

- полифункциональностью — способностью выступать как целью, так и средством обучения при изучении других предметных областей, что позволяет реализовать в процессе обучения самые разнообразные межпредметные связи.

Целью изучения дисциплины является: формирование и развитие коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой и достаточной, для решения обучаемыми коммуникативно-практических задач в изучаемых ситуациях бытового, научного, делового общения, а так же развитие способностей и качеств, необходимых для коммуникативного и социокультурного саморазвития личности обучаемого.

Задачей изучения дисциплины является: сформировать коммуникативную компетенцию говорения, письма, чтения, аудирования, письменной речи.

Требования к результатам освоения учебной дисциплины

Согласно ФГОС по данной специальности в результате изучения дисциплины обучающийся должен

- уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;
- знать: лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Специалист по горным работам должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

1.4. Количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины определяется учебным планом по специальности:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 198 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 168 часов; самостоятельной работы обучающегося – 30 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ (АНГЛИЙСКИЙ) ЯЗЫК»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	198
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	168
в том числе:	
лабораторные работы	0
практические занятия	166
контрольные работы	6
Самостоятельная работа	30
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета по билетам</i>	

Реализуемый УМК (программа, учебники)

Название программы (реквизиты, кем рекомендована)	Учебники
<p>Примерная программа общеобразовательной учебной дисциплины «Английский язык» для профессиональных образовательных организаций</p> <p>Авторы: А.А.Коржанова, Г.В.Лаврик. – М.: Издательский центр «Академия», 2015.</p>	<p>Английский язык: учебное пособие для студентов средних профессиональных учебных заведений. / А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. – М.: Издательский центр «Академия», 2004.</p> <p>Английский язык для менеджеров: учебное пособие для студентов средних профессиональных учебных заведений. / Н. Н. Колесникова, Г. В. Данилова, Л.Н. Девяткина. – М.: Издательский центр «Академия», 2004.</p>

2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины « Английский язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. <i>Английский язык в сфере повседневного общения</i>	Содержание учебного материала	5	
	<i>Лексический материал:</i> языки, страны, столицы, национальности. <i>Грамматический материал (экскурс):</i> глаголы to have, to be. <i>Контрольные работы:</i> эссе на тему «Роль английского языка среди других иностранных языков», урок-дискуссия «Необходимость изучения иностранных языков», круглый стол «Как я могу улучшить свои знания английского языка?»		2,3
	<i>Самостоятельная внеаудиторная работа:</i> подготовиться к круглому столу и уроку-дискуссии, лексико-грамматические упражнения.	2	
РАЗДЕЛ 2. <i>Учебные заведения</i>	Содержание учебного материала	14	
	<i>Лексический материал:</i> образовательные учреждения, учебное расписание, организация учебного процесса, студенческий досуг. <i>Грамматический материал:</i> модальные глаголы и глаголы, способные выступать в модальном значении. <i>Контрольные работы:</i> лексико-грамматическая работа, презентация проекта «Мой колледж»		1,2,3
	<i>Самостоятельная внеаудиторная работа:</i> выполнение проекта и подготовка к его презентации (работа в группах, сбор информации и фотографий, моделирование диалога/полилога, оформление презентации в редакторе)	2	
РАЗДЕЛ 3. <i>Страноведение</i>	Содержание учебного материала	30	
	<i>Лексический материал:</i> страны, культура, хозяйство, исторические и географические термины, реалии перевода. <i>Контрольные работы:</i> контрольное чтение и перевод, сопоставительный анализ культурных различий, создание туристического буклета по городу Качканар		1,2,3
	<i>Самостоятельная внеаудиторная работа:</i> подготовка докладов, работа с текстами, подготовка буклета	4	
РАЗДЕЛ 4. <i>Командировка</i>	Содержание учебного материала	10	
	<i>Лексический материал:</i> организация командировки, бронирование билетов, гостиничный бизнес, ресторанный бизнес, транспорт и поездки, в аэропорту, на железнодорожном вокзале. <i>Контрольные работы:</i> деловая игра		1,2,3
	<i>Самостоятельная внеаудиторная работа:</i> подготовка докладов, информации к деловой игре	4	
РАЗДЕЛ 5.	Содержание учебного материала	18	1,2,3

Английский язык в мировой экономике	<i>Лексический материал:</i> организация мировой экономики, глобальное рыночное лидерство, денежная и банковская система, финансы, промышленность, рейтинг профессий. <i>Контрольные работы:</i> чтение и перевод текстов, круглый стол, полилог, лексическая работа.		
	<i>Самостоятельная внеаудиторная работа:</i> подготовка докладов, информации к круглому столу, составление рейтинга профессий в мире и РФ	2	
РАЗДЕЛ 6. Деловой этикет	Содержание учебного материала	10	
	<i>Лексический материал:</i> деловой этикет, профессиональная этика, политическая корректность. <i>Грамматический материал (экскурс):</i> неличные формы глагола, пассивный залог, согласование времён, косвенная речь. <i>Контрольные работы:</i> лексико-грамматическая работа, урок-обсуждение, творческая работа.		2,3
	<i>Самостоятельная внеаудиторная работа:</i> подготовка докладов, информации к творческой работе и уроку-обсуждению.	2	
	Содержание учебного материала	14	
РАЗДЕЛ 7. Деловые переговоры	<i>Лексический материал:</i> отработка полилогической речи, переговоры, дипломатия, конфликты. <i>Грамматический материал (экскурс):</i> отрицательные предложения, типы вопросов. <i>Контрольные работы:</i> лексико-грамматическая работа, круглый стол.		2,3
	<i>Самостоятельная внеаудиторная работа:</i> подготовка докладов, информации к круглому столу.	2	
	Содержание учебного материала	12	
	<i>Лексический материал:</i> СМИ, радио, телевидение, газеты, интернет. <i>Грамматический материал (экскурс):</i> система глагольных времён. <i>Контрольные работы:</i> лексико-грамматическая работа, чтение и перевод текстов, написание эссе о любимом виде СМИ.		2,3
РАЗДЕЛ 8. СМИ	<i>Самостоятельная внеаудиторная работа:</i> выполнения лексико-грамматических упражнений, подготовка к контрольному эссе.	2	
	Содержание учебного материала	12	
	<i>Лексический материал:</i> профессия, специальность, виды профессий, приём на работу, собеседование, анкеты. <i>Грамматический материал (экскурс):</i> неличные формы глагола. <i>Контрольные работы:</i> лексико-грамматическая работа, чтение и перевод текстов, полилог на тему выбора профессии.		2,3
	<i>Самостоятельная внеаудиторная работа:</i> составление анкетных вопросов, подготовка информации о достоинствах и недостатках специальностей и профессий в сфере горнодобывающей промышленности.	2	
РАЗДЕЛ 9. Выбор профессии	Содержание учебного материала	12	
	<i>Самостоятельная внеаудиторная работа:</i> подготовка информации о достоинствах и недостатках специальностей и профессий в сфере горнодобывающей промышленности.	2	
РАЗДЕЛ 10.	Содержание учебного материала	14	

Технический прогресс и его роль в современном мире	<u>Лексический материал:</u> НТП, НТР, современные технологии, инновации <u>Грамматический материал:</u> независимый причастный оборот, интернационализмы, употребление существительного в различных функциях. <u>Контрольные работы:</u> лексико-грамматическая работа, чтение и перевод текстов, круглый стол по современным технологиям, презентация современного устройства.		2,3
	Самостоятельная внеаудиторная работа: подготовка докладов, информации к круглому столу и презентации устройства.	2	
РАЗДЕЛ 11. Моя профессия	Содержание учебного материала	16	
	<u>Лексический материал:</u> профессиональная терминология <u>Контрольные работы:</u> проектная работа «Моя профессия» (брошюра, агитационный плакат, презентация).		2,3
	Самостоятельная внеаудиторная работа: подготовка проектной работы, подбор информации, рекламного слогана, оформление презентации, агитационного плаката и брошюры.	2	
РАЗДЕЛ 12. Итоговое повторение	Содержание учебного материала	13	
	Контрольные работы: итоговая контрольная работа (2 курс), публичное выступление и презентация (3 курс), зачёт (4 курс)		3
	Самостоятельная внеаудиторная работа: повторение изученного материала, подготовка к итоговому контролю	4	
Всего за курс обучения	Всего часов	198	
	Аудиторная учебная нагрузка	168	
	Самостоятельная работа	30	

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета (к. № 112).
Оборудование учебного кабинета: стол письменный, доска, мебель: ученические столы, стулья. Технические средства обучения: не стационарные.

3.2. Информационное обеспечение обучения

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Голубев А.П. Английский язык: Учеб. пособие для студ. сред. про. учеб. заведений. / А.П. Голубев, Н. В. Балюк, И.Б.Смирнова. – М.: Издательский центр «Академия», 2004. – 336с.
2. И.Ю. Баканова, Н. В. Береговая, Н. Г. Брюсова. Английский язык: Большой справочник для школьников и поступающих в вузы и др. – 4-е изд., стереотип. – М.: Дрофа, 2002. – 624 с. – (Большие справочники для школьников и поступающих в вузы).
3. Английская грамматика в таблицах и схемах, О.Д. Ушакова, Литера, Санкт-Петербург, 2012.
4. Справочник по английскому языку, А.В. Илюшкина, Литера, Санкт-Петербург, 2012.
5. Какое слово выбрать? (справочник-самоучитель по английскому языку), О.В. Афанасьева, О.С. Саакян, Академия, Москва, 1997.
6. Английский язык для русских (с диском), Н.Б. Караванова, Эксмо, Москва, 2012.
7. Коммерческая корреспонденция на английском языке, Ф. У. Кинг, Д. Энн Кри, Высшая школа, Москва, 1994

МЕТОДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ:

1. How to teach English, Jeremy Harmer, Longman, 2002.
2. Teaching practice, Roger Gower, Diane Phillips, Steve Walters, Macmillan, 2005.
3. Контроль результатов обучения иностранному языку, А.В. Кобышева, КАРО, Санкт-Петербург, «Четыре четверти», Минск, 2004.
4. Обучение иностранным языкам, сборник, КАРО, Санкт-Петербург, 2003.
5. Практическая методика обучения иностранному языку, Я. М. Колкер, Е.С.Устинова, Т.М. Еналиева, «Академия», Москва, 2000.
6. Искусство преподавания (второе издание), П.И. Пидкасистый, М.Л. Портнов, Москва, 1999.
7. Педагогика иностранного языка, А. Кушнир, Россия, 1997.
8. Английский язык, конспекты уроков (2 издание), Ю.И. Верисокин, Волгоград, 2013.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и контрольных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Уровень освоения содержания обучающимися оценивается путем использования различных типов, видов и форм **контроля**:

Типы: педагогический, взаимоконтроль, самоконтроль.

Виды:

- входной (в начале 1 и 2 курсов с целью выявления остаточных знаний),
- текущий (на уроках проверки знаний и умений с целью выявления уровня освоения небольших дидактических единиц),
- тематический (по итогам изучения тем на уроках-зачетах);
- рубежный (по итогам курса с целью выявления уровня усвоения материала за учебный год);
- итоговый (по завершению изучения всего курса английского языка).

Формы: зачеты, контрольные работы, самостоятельные работы, устный опрос, заполнение сравнительных и обобщающих таблиц и т.д.

Инструментарий: тесты, карточки-задания, домашние задания и т.д.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Знать/понимать</p> <ul style="list-style-type: none"> • значения новых лексических единиц, связанных с тематикой обучения и ситуациями общения, в том числе оценочной лексики, реплик-клише речевого этикета, отражающих особенности культуры страны/стран изучаемого языка; • значение изученных грамматических явлений в расширенном объеме; • страноведческую информацию из аутентичных источников: сведения о странах изучаемого языка, их науке и культуре, исторических и современных реалиях, общественных деятелях, месте в мировом сообществе и мировой культуре, взаимоотношениях с нашей страной, языковые средства и правила речевого и неречевого поведения в соответствии со сферой общения и социальным статусом партнера 	<p><i>Устный опрос</i></p> <p><i>Самостоятельные работы</i></p> <p><i>Проектные работы</i></p> <p><i>Контрольные работы</i></p> <p><i>Тестирование</i></p> <p><i>Словарные диктанты</i></p> <p><i>Проблемные вопросы</i></p>
<p>Уметь</p> <p>Говорение</p> <ul style="list-style-type: none"> • вести диалог, используя оценочные суждения, в ситуациях официального и неофициального общения; беседовать о себе, своих планах; участвовать в обсуждении проблем в связи с прочитанным/прослушанным иноязычным текстом, соблюдая правила речевого этикета; • рассуждать в рамках изученной тематики и проблематики; представлять социокультурный портрет своей страны и стран изучаемого языка; <p>Аудирование - понимать высказывания собеседника в стандартных ситуациях повседневного общения, извлекать необходимую информацию из различных аудио- и видеотекстов: прагматических (объявления, прогноз погоды), публицистических (интервью, репортаж);</p> <p>Чтение - читать аутентичные тексты различных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные, прагматические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, поисковое/просмотровое) в зависимости от коммуникативной задачи;</p> <p>Письменная речь - писать личное письмо, заполнять анкету, письменно излагать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка, делать выписки из иноязычного текста.</p>	<p><i>Заполнение сравнительных и обобщающих таблиц</i></p> <p><i>Моделирование монологов, диалогов</i></p> <p><i>Деловые игры</i></p> <p><i>Контрольные работы</i></p> <p><i>Индивидуальные сообщения</i></p> <p><i>Рефераты</i></p> <p><i>Устный опрос</i></p> <p><i>Проблемные вопросы</i></p>