



Положение
о порядке и условиях приема граждан
для обучения по программам основного общего и среднего общего
образования на отделении Кадетская школа-интернат
ГБПОУ СО «Качканарский горно-промышленный колледж»

1. Настоящее Положение определяет порядок приема граждан для обучения на отделении Кадетская школа-интернат ГБПОУ СО «Качканарский горно-промышленный колледж», осуществляющем образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.
2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.07.2016, с изм. от 19.12.2016) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017); Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 N 32 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.04.2014 N 31800).
3. Для обучения на отделение Кадетская школа-интернат принимаются несовершеннолетние граждане РФ мужского пола в возрасте от 10 до 18 лет, проживающие на территории Свердловской области. Несовершеннолетние граждане, не зарегистрированные на территории Свердловской области, принимаются на обучение по письменному согласованию с Министерством общего и профессионального образования Свердловской области.
4. Прием на обучение проводится в соответствии с принципом равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение:
 - дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей,
 - дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту,
 - дети государственных гражданских служащих и гражданского персонала федеральных органов исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба,
 - дети граждан, которые уволены с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями и общая продолжительность военной службы которых составляет двадцать лет и более,
 - дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы,
 - дети Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы.

- дети сотрудников органов внутренних дел,
- дети граждан, которые уволены со службы в органах внутренних дел по достижении ими предельного возраста пребывания на службе в органах внутренних дел, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями и общая продолжительность службы которых составляет двадцать лет и более,
- дети сотрудников органов внутренних дел, погибших или умерших вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с исполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах внутренних дел,
- дети, находящиеся на иждивении указанных лиц,
- дети прокурорских работников, погибших или умерших вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью,

5. В 5-ый класс принимаются граждане в возрасте 10-11 лет, в 6-9-ые классы принимаются граждане в возрасте 11-16 лет при наличии свободных (вакантных) мест в соответствующем классе, в 10-ый класс принимаются граждане в возрасте 15-16 лет, завершившие обучение по образовательной программе основного общего образования.

6. Прием граждан осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"

7. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде отделения Кадетская школа-интернат ГБПОУ СО «Качканарский горно-промышленный колледж» и на официальном сайте ГБПОУ СО «Качканарский горно-промышленный колледж».

8. Для зачисления ребенка в пятый класс родители (законные представители) детей дополнительно предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя,
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- личное дело обучающегося.

9. При приеме для получения среднего общего образования дополнительно к документам, перечисленным в п.8 представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

10. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

11. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

12. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в личном деле на отделении Кадетская школа-интернат ГБПОУ СО «Качканарский горно-промышленный колледж» на время обучения ребенка.

13. При подаче заявления на обучение поступающий и (или) его родители (законные представители) знакомятся с Уставом ГБПОУ СО «Качканарский горно-промышленный колледж», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности на отделении Кадетская школа-интернат, права и обязанности обучающихся.

14. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, перечисленными в п.13 фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15. Прием заявлений в пятый класс начинается с 1 июня текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Прием заявлений в десятый класс начинается с 20 июня текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

16. Приказом директора для удобства родителей (законных представителей) детей ежегодно не позднее 1 мая устанавливается график приема документов, который размещается на информационном стенде отделения Кадетская школа-интернат и сайте ГБПОУ СО «Качканарский горно-промышленный колледж».

17. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью ГБПОУ СО «Качканарский горно-промышленный колледж».

18. Зачисление на отделение Кадетская школа-интернат оформляется приказом ГБПОУ СО «Качканарский горно-промышленный колледж» в течение 7 рабочих дней после приема документов. Приказы о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде отделения Кадетская школа-интернат и сайте ГБПОУ СО «Качканарский горно-промышленный колледж» в день их издания.

19. На каждого ребенка, зачисленного на отделение Кадетская школа-интернат, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.